

## ПРОТОКОЛ № 1

с констатациите относно наличието и редовността на представените документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП в обществена поръчка – открита процедура по реда на ЗОП с предмет: „**Доставка на 1 брой нова почистваща машина за растителни и битови отпадъци с ръчен накрайник за засмукване на отпадъци, както и на 1 брой ново V образно гребло за сняг към нея за нуждите на ОП „Благоустройство“ гр. Габрово**“, открита с Решение № 126/14.09.2017 г. на За Кмет на Община Габрово, съгласно заповед №1668/13.09.2017г. на Кмета на Община Габрово и Решение № 137/19.10.2017г. на Кмета на Община Габрово за одобряване на обявление за изменение или допълнителна информация

На 01.11.2017 г. от 10:30 часа, в сградата на Община Габрово /Заседателна зала, етаж 3/, се проведе заседание на Комисията за провеждане на публично състезание по реда на ЗОП с предмет: „**Доставка на 1 брой нова почистваща машина за растителни и битови отпадъци с ръчен накрайник за засмукване на отпадъци, както и на 1 брой ново V образно гребло за сняг към нея за нуждите на ОП „Благоустройство“ гр. Габрово**“.

Комисията е назначена със Заповед № 2008/ 01.11.2017 г. на Кмета на Община Габрово, в състав:

Комисия в състав:

**Председател:** Диян Кехайов – директор ОП Благоустройство, гр. Габрово;

**Зам. председател:** Ралица Иванова – гл. счетоводител, ОП Благоустройство, гр. Габрово;

**Членове:**

1. Венцислав Стефанов – ръководител РМЦ, ОП Благоустройство, гр. Габрово;
2. Миряна Христова – гл. юрисконсулт отдел ОПКПЧП, Община Габрово;
3. Венета Ганева – гл. експерт, отдел ОПКПЧП, Община Габрово.

**и резервни членове:**

1. Боян Семов – ръководител отдел СТООЧ, ОП Благоустройство, гр. Габрово;
2. Тодор Попов – гл. юрисконсулт, отдел Правен, Община Габрово;
3. Николай Димитров – ст. експерт отдел ОПКПЧП, Община Габрово.

Комисията има задача да приеме, разгледа, оцени и класира получените оферти за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на 1 брой нова почистваща машина за растителни и битови отпадъци с ръчен накрайник за засмукване на отпадъци, както и на 1 брой ново V образно гребло за сняг към нея за нуждите на ОП „Благоустройство“ гр. Габрово**“.

Запечатаните опаковки, постъпили в Община Габрово, бяха предадени на председателя на комисията, след което всеки един от членовете на комисията подписа декларация за липса на обстоятелства, посочени в чл.103, ал.2 от ЗОП.

На публичната част на заседанието на комисията не присъстваха лица по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

Председателят запозна състава на комисията със Заповед № 2008/ 01.11.2017г. на Кмета на Община Габрово и със съдържанието на Списък на постъпилите оферти в Община Габрово, неделима част от Заповедта.

На основание получения на 01.11.2017г. Списък на предложенията, постъпили в Община Габрово до 17.00 часа на 31.10.2017г., са подадени **2 /две/ оферти** за участие в „открита процедура“ по реда на ЗОП, както следва:

№	Участник	Вх. №, дата и час
1.	<b>ЕКОСОЛ БЪЛГАРИЯ АД</b>	ОПБС-03-27#1/19.10.2017 г.; 11:32 ч.
2.	<b>МАШИНЪРИ ООД</b>	ОПБС-03-27#2/30.10.2017 г.; 09:08 ч.

Председателят на комисията обяви, че ще отвори запечатаните опаковки и ще провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Трима членове на комисията ще подпишат Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

## 1. Отваряне на офертите

Комисията пристъпи към отваряне на офертите и проверка на съдържанието им.

1.1. Оферта вх. № **ОПБС-03-27#1/19.10.2017** г., подадена от **ЕКОСОЛ БЪЛГАРИЯ АД**. Комисията провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Трима членове на комисията подписаха Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.2. Оферта вх. № **ОПБС-03-27#2/30.10.2017** г., подадена от **МАШИНЪРИ ООД**. Комисията провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Трима членове на комисията подписаха Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията продължи работа като пристъпи към разглеждане на документите на допуснатите участници по **чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.**

**2.1. Комисията извърши проверка на представените документи и информация от ЕКОСОЛ БЪЛГАРИЯ АД, в резултат на което констатира:**

### 2.1.1 Констатации за наличност:

Участникът е представил всички изискуеми от възложителя документи.

### 2.1.2 Констатации за редовност:

**А/** Участникът е представил Опис на представените документи /образец №1/, съдържащи се в опаковката, подписан от представляващите, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1 от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

**Б/** Участникът е представил Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя – 1 бр., подписан от Георги Атанасов – Изп. директор на ЕКОСОЛ БЪЛГАРИЯ АД, Явор Асенов – председател съвета на директорите на ЕКОСОЛ БЪЛГАРИЯ АД и Стефан Младенов – член на Съвета на директорите на ЕКОСОЛ БЪЛГАРИЯ АД, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.2. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

Комисията констатира, че участникът **отговаря** на минималните изисквания на Възложителя, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.1.3 от Обявлението за поръчката.

**Предвид гореизложеното, участник ЕКОСОЛ БЪЛГАРИЯ АД, не следва да представя допълнителни документи.**

**2.2. Комисията извърши проверка на представените документи и информация от МАШИНЪРИ ООД, в резултат на което констатира:**

### 2.2.1 Констатации за наличност:

Участникът е представил всички изискуеми от възложителя документи.

### 2.2.2 Констатации за редовност:

**А/** Участникът е представил Опис на представените документи /образец №1/, съдържащи се в опаковката, подписан от управителя на МАШИНЪРИ ООД, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1 от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

**Б/** Участникът е представил Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя – 1

бр., подписан от управителя Ивелин Петков, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.2. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

- В представения ЕЕДОП не е попълнена Част II, буква А (относно *Обща информация*).
- В представения ЕЕДОП не е попълнена Част IV, буква В, т. 16) (относно *Технически и професионални способности*).

Комисията не може да установи дали участникът **покрива** критерия за подбор, включващ минимално изискване, обективирано в Раздел III, буква А, т. 3 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.1.3 от Обявлението за поръчката, а именно: **Участникът следва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата да е извършил минимум 1 /една/ доставка, идентична или сходна с предмета на поръчката.**

**За „доставка, сходна с предмета на поръчката”, възложителят ще приема доставка на минимум едно специализирано почистващо превозно средство.**

**Минималното изискване се посочва/декларира, съгласно Част IV, Раздел В, т. 16 от ЕЕДОП;**

**Предвид гореизложеното, участник МАШИНЪРИ ООД, следва да представи ЕЕДОП с коректно попълнена Част II, буква А (относно *Обща информация*) и Част IV, буква В, т. 16) (относно *Технически и професионални способности*).**

В изпълнение на разпоредбите на чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, настоящият протокол се изпраща до участниците в процедурата.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, на която следва да бъде обозначено следното: „Допълнителни документи по обществена поръчка с предмет: „Доставка на 1 брой нова почистваща машина за растителни и битови отпадъци с ръчен накрайник за засмукване на отпадъци, както и на 1 брой ново V образно гребло за сняг към нея за нуждите на ОП „Благоустройство“ гр. Габрово“.

Настоящият протокол е изготвен на 01.11.2017г. в 14.00 часа. За верността на гореизложеното Комисията се подписва в състав както следва:

**Председател:** Диян Кехайов – 

**Зам. председател:** Ралица

**Заличено обстоятелство,  
на основание чл.2 от ЗЗЛД**

**Членове:**

1. Венцислав Стефанов – 

2. Миряна Христова

**Заличено обстоятелство,  
на основание чл.2 от ЗЗЛД**

3. Венета Ганева – 